

अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत.

१. विहित नमुन्यात नोंदलेले प्रतिज्ञापत्र.
२. उद्योग नोंदणीची सत्यप्रत / अथवा अन्य ग्राह्य नोंदणीची सत्यप्रत.
३. खरेदी करावयाच्या जागेचा अलिकडचा ७/१२ उतारा. (म.औ.वि.मं च्या जागेकरिता आवश्यक नाही)
४. खरेदी करावयाच्या जागेचा नकाशा.
५. नियोजित उद्योगाचा प्रकल्प अहवाल.
६. जागेच्या बांधीव मिळकत खरेदीसाठी साठेखताची सत्यप्रत किंवा म.औ.वि.मं वाटप पत्र
७. जागेच्या बांधीव मिळकतीच्या खरेदीखताच्या मसुदयाची प्रत.
८. खरेदी करावयाच्या जागेत करावयाच्या नियोजित बांधकामाचा नकाशा.
९. बँकेच्या / वित्तीय संस्थेच्या गहाणखतासाठी कर्ज मंजूरी आदेशाची सत्यप्रत.
११. एमआयडीसी बाहेरील उद्योगांनी स्थानिक नगरपरिषद, महानगरपालिका अथवा नगररचना विभागाचा प्रादेशिक नगररचना आराखडयाप्रमाणे झोनिंग दाखला सादर करावा किंवा औद्योगिक बिनशेती दाखला
१२. मुद्रांक शुल्क माफीची सवलत मिळण्यासाठीच्या अर्जावर स्वाक्षरी करणा-या व्यक्तीला प्राधिकृत केल्याबाबत संचालक मंडळाचा ठराव, मुखत्यारपत्राची सत्यप्रत.
१३. माहिती तंत्रज्ञान व माहिती तंत्रज्ञान सहाय्यभुत सेवा घटक म्हणून उद्योग संचालनालयाचे प्राधिकृत अधिकाऱ्या कडून इरादापत्र/नोंदणी प्रमाणपत्र सादर करणे.